

簡易公募型指名競争入札のお知らせ

下記の案件について、簡易公募型指名競争入札を行いますのでお知らせします。参加を希望される方は、宇治市公募型指名競争入札(見積)実施要領、宇治市競争参加業者選定基準及び運用基準、宇治市競争入札心得を熟読、承知のうえ、参加を申し込んで下さい。

令和 8年 6月26日

宇治市長 松村 淳子
(担当課：契約課)

記

品名	東宇治中学校第二体育館遮熱カーテン		
納品場所	東宇治中学校		
納入期限	令和9年1月20日		
物品概要及び条件	東宇治中学校第二体育館遮熱カーテン		
予定価格	¥3,590,000 (税込)	最低制限価格	無
入札参加者に必要な資格・条件			
参加資格者名簿登録(市内本店)			
入札参加表明書の受付			
提出期限	令和8年7月2日(木)	午後 5時 00分 まで	
提出場所	郵便入札		
添付資料	なし		
入札予定	予定日 令和8年7月22日(水)	場 所 宇治市役所 西館 4階入札室	
前払金	無	部分払	無
消費税の扱い	消費税及び地方消費税を含んだ金額で行うこと		
その他	本件は郵便による入札を実施します。別紙「説明会に替えて連絡する事項」を熟読してください。 別紙「商品提案についての注意事項」を熟読してください。		

説明会に替えて連絡する事項

- ・本案件に係る質疑の受付は、次のとおりとします。
令和8年6月26日（金）午前9時から
令和8年7月 8日（水）午後5時まで
- ・お知らせの入札（見積）予定は、開札予定となります。入札書（見積書）提出については、指名通知時にお知らせする指定期日（持参の場合は提出日）を厳守してください。
- ・郵便入札について、不参加により指名停止は行いません。
- ・封筒の雛形は、契約課ホームページ「様式等ダウンロード」よりダウンロードしてご使用ください。
- ・「郵便入札にあたっての注意事項」及び「宇治市郵便入札の応募案内」を熟読してください。宇治市ホームページ（<https://www.city.uji.kyoto.jp/soshiki/27/55607.html>）に掲載しています。
- ・入札、契約等に係る連絡はメールで行っており、競争入札等参加資格審査申請の際に記入いただいたメールアドレス（申請後に変更の届出をしている場合はそのメールアドレス）に送信します。新たにメールアドレスを登録される場合や他のメールアドレスに変更を希望される場合は、競争入札等参加資格審査申請事項変更届を契約課に提出してください。
- ・令和8年4月1日以降に発注する案件については、指名業者を事後公表とします。

予定価格を超過して入札した者の取扱いについて

- 本件の入札において予定価格を超過して入札をした者は、本件の落札者が決定せず、再発注を行う際には指名しない場合があります。
- 入札辞退者に不利益を課すことはありません。

商品提案についての注意事項

参考商品以外の商品で見積もる（納入希望）場合には、仕様書に記載されている期日までに必ず商品提案を行い、宇治市の了解を得てください。商品提案が無い場合や提案商品が参考商品と同等と認められない場合には、参考商品で見積、納入していただくことになります。

仕様書に記載の規格・仕様等の内容が商品提案の資料から確認できない場合、提案商品を同等商品として認めないことがありますのでご注意ください。

東宇治中学校第二体育館遮熱カーテン 仕様書

仕様 : 遮熱ドレープカーテン

項目	仕様
ヒダ	1.5倍
機能	防炎、ウォッシュブル
遮光率	1級
省エネ性能 ※	暖房10% 冷房20%
参考商品	SUMINOE : E-7518~E-7520、E-7522~E-7524
ラベル	学校名、サイズ、納品月、教室番号が分かるもの。

※省エネ性能については、空調機器の消費電力量等の低減割合について、製造業者による性能表示がされているものとする。

なお、参考商品について、規格・仕様を満たすものであれば、参考商品以外の商品でも可とするので、参考商品以外の商品で見積もる場合は、令和8年7月2日午後5時までに規格・仕様の確認できる書類を提出すること。複数の商品提案も可とするが、上記期限以降の再提案は認めない

納入期限 : 令和9年1月20日

ただし、納入日・設置日については、学校活動に支障のない日程を教育委員会学校管理課及び学校と協議し指定することになるため、下記日時までには納入可能な体制を整えておくこと。

納入予定期間 : 令和8年10月21日~令和9年1月20日

納入場所 : 東宇治中学校第二体育館（宇治市五ヶ庄池ノ浦36-1）

サイズ・数量 : 別表を参考とし、詳細な寸法については現地実測を行うこと。

その他仕様等

- (1) 運送・搬入・設置を含むものとし、設置にあたっては、足場の要否等を含め、担当者と十分に確認を行い、設置すること。
- (2) 納入、設置作業にあたっては安全対策を十分に講じて、建物および搬送品を損傷しないよう留意すること。万一、損傷が生じた際は、速やかに発注者へ報告の上、受注者の責任で現状に復すること。
- (3) 納入品はそれぞれ同一の製品で統一すること。

- (4) カーテンの色については1色とし、事前に学校管理課と調整し、承諾を得ること。
- (5) カーテンフック等は、カーテン等の機能上必要なものを取り付けることとする。
- (6) カーテン生地について、消防法で定める防炎性能の表示があるものとする。
- (7) 平成16年2月「学校環境衛生基準」に定める揮発性有害物質の基準に適合していること。
- (8) 現地実測による軽微な変更に必要な費用については、受注者にて負担すること。
- (9) 納品されるカーテンについては、設置する場所が分かるよう明示すること。
- (10) 物品の搬入の際に出る不要物件（梱包材含む）は特に学校より指定の無い場合はすべて持ち帰ること。
- (11) 既存のカーテン等は無償で引き取ること。
- (12) 納品時に出荷証明及び(6)(7)の適合証明書（メーカー発行）を提出すること。
- (13) カーテン上部の目視しやすい場所に、下記項目を記入したラベルを貼り付けること。
また、ラベルのサイズ等については下記を参考とする。

縦：約4cm

設置場所	学校名
サイズ	〇〇m×〇〇m
納品月	令和〇年〇月
備考	

横：約6cm

別表:カーテンサイズ・数量表

学校名	設置階	サイズ[mm](参考)		数量
		幅	高さ	
東宇治中学校	1階	2,200	1,200	2
		2,400	1,200	4
		6,000	1,200	2
		4,000	1,200	6
	2階	5,600	3,300	4
		5,600	3,300	4
		5,900	2,900	8