

簡易公募型指名競争入札のお知らせ

下記の案件について、簡易公募型指名競争入札を行いますのでお知らせします。参加を希望される方は、宇治市公募型指名競争入札(見積)実施要領、宇治市競争参加業者選定基準及び運用基準、宇治市競争入札心得を熟読、承知のうえ、参加を申し込んで下さい。

令和 8年 1月23日

宇治市長 松村 淳子

(担当課：契 約 課)

記

品名	宇治市学校給食センター備品		
納品場所	宇治市五ヶ庄三番割25-38		
納入期限	令和8年3月31日		
物品概要及び条件	給食センター備品（ロッカー・棚・机）等の購入		
予 定 価 格	¥4,744,600	(税込)	最低制限価格 無
入札参加者に必要な資格・条件			
参加資格者名簿登録（市内本店）			
入札参加表明書の受付			
提出期限 令和8年1月29日(木) 午後 5時 00分 まで			
提出場所 郵便入札			
添付資料 なし			
入札予定	予定日 令和8年2月10日(火) 場 所 宇治市役所 西館4階入札室		
前 払 金	無	部 分 払	無
消費税の扱い	消費税及び地方消費税を含んだ金額で行うこと		
そ の 他	本件については、前回発注（1月16日公示、1月22日参加表明締切）において都合により入札を中止（1月22日）したため、再度発注するものです。 本件は郵便による入札を実施します。別紙「説明会に替えて連絡する事項」を熟読してください。 別紙「商品提案についての注意事項」を熟読してください。		

説明会に替えて連絡する事項

- ・本案件に係る質疑の受付は、次のとおりとします。
令和8年1月23日（金）午前9時から
令和8年1月30日（金）午後5時まで
- ・お知らせの入札（見積）予定は、開札予定となります。入札書（見積書）提出については、指名通知時にお知らせする指定期日（持参の場合は提出日）を厳守してください。
- ・郵便入札について、不参加により指名停止は行いません。
- ・封筒の雛形は、契約課ホームページ「様式等ダウンロード」よりダウンロードしてご使用ください。
- ・「郵便入札にあたっての注意事項」及び「宇治市郵便入札の応募案内」を熟読してください。宇治市ホームページ（<https://www.city.uji.kyoto.jp/soshiki/27/55607.html>）に掲載しています。
- ・入札、契約等に係る連絡はメールで行っており、競争入札等参加資格審査申請の際に記入いただいたメールアドレス（申請後に変更の届出をしている場合はそのメールアドレス）に送信します。新たにメールアドレスを登録される場合や他のメールアドレスに変更を希望される場合は、競争入札等参加資格審査申請事項変更届を契約課に提出してください。

予定価格を超過して入札した者の取扱いについて

- 本件の入札において予定価格を超過して入札をした者は、本件の落札者が決定せず、再発注を行う際には指名しない場合があります。
- 入札辞退者に不利益を課すことはありません。

商品提案についての注意事項

参考商品以外の商品で見積もる（納入希望）場合には、仕様書に記載されている期日までに必ず商品提案を行い、宇治市の了解を得てください。商品提案が無い場合や提案商品が参考商品と同等と認められない場合には、参考商品で見積、納入していただくことになります。

仕様書に記載の規格・仕様等の内容が商品提案の資料から確認できない場合、提案商品を同等商品として認めないことがありますのでご注意ください。

宇治市学校給食センター備品 仕様書

1. 品名

宇治市学校給食センター備品

2. 納入場所

宇治市学校給食センター（宇治市五ヶ庄三番割25-38）

3. 数量

番号	品名	数量
①	事務机（事業者管理職用）	1
②	事務机（事業者一般用）	4
③	スチールロッカー（3人用）	19
④	スチールロッカー（2人用）	1
⑤	スチールロッカー（1人用）	4
⑥	収納棚 1	2
⑦	収納棚 2	5
⑧	収納棚 3	8
⑨	収納棚 4	1
⑩	会議用テーブル	4
⑪	物干しスタンド	1
⑫	作業用テーブル	1
⑬	事務椅子	5
⑭	キャビネット	3
⑮	脚折りたたみ式座卓	16
⑯	姿見（鏡）	4
⑰	ホワイトボード（壁掛け）	6
⑱	ホワイトボード（脚付）	8

4. 納入期限

令和8年3月31日

5. 規格、仕様

①事務机（事業者管理職用）

（1）寸法：幅約1,400mm、奥行約700mm、高さ約700mm

（2）材質：天板：MDFメラミン樹脂等、幕板：スチール

②事務机（事業者一般用）

- （１）寸法：幅約 1,000mm、奥行約 700mm、高さ約 700mm
- （２）材質：天板：MDFメラミン樹脂等、幕板：スチール

③スチールロッカー（３人用）

- （１）外形寸法：幅約 900mm、奥行約 515mm、高さ約 1,800mm
- （２）鍵タイプ：シリンダー錠
- （３）材質：スチール
- （４）色：ホワイト

④スチールロッカー（２人用）

- （１）外形寸法：幅約 600mm、奥行約 515mm、高さ約 1,800mm
- （２）鍵タイプ：シリンダー錠
- （３）材質：スチール
- （４）色：ホワイト

⑤スチールロッカー（１人用）

- （１）外形寸法：幅約 300mm、奥行約 515mm、高さ約 1,800mm
- （２）鍵タイプ：シリンダー錠
- （３）材質：スチール
- （４）色：ホワイト

⑥収納棚 1

- （１）外形寸法：幅約 940mm、奥行約 450mm、高さ約 1,800mm
- （２）段数：５段
- （３）棚板は約 25 mmピッチで段替えできること。
- （４）耐荷重：各段 200 k g 程度
- （５）床を傷つけないため樹脂ベース等を使用すること。

⑦収納棚 2

- （１）外形寸法：幅約 900mm、奥行約 450mm、高さ約 1,800mm
- （２）段数：５段
- （３）棚板は約 25 mmピッチで段替えできること。
- （４）耐荷重：各段 200 k g 程度
- （５）床を傷つけないため樹脂ベース等を使用すること。
- （６）⑥収納棚 1 及び本製品と連結し、省スペースができること。

⑧収納棚 3

- (1) 外形寸法：幅約 900mm、奥行約 450mm、高さ約 1,800mm
- (2) 扉：オープン
- (3) 材質：書類等を保管するのに適した材質であること。
- (4) 床を傷つけないためベース等を装着すること。
- (5) 段数：5 段程度

⑨収納棚 4

- (1) 外形寸法：幅約 900mm、奥行約 450mm、高さ約 1,800mm
- (2) 扉：引戸
- (3) 材質：書類等を保管するのに適した材質であること。
- (4) 床を傷つけないためベース等を装着すること。
- (5) 段数：5 段程度

⑩会議用テーブル

- (1) 外形寸法：幅約 1,800mm、奥行約 750mm、高さ約 700mm
- (2) 色：ホワイト等清潔感のあるもの。
- (3) 材質：天板：メラミン化粧板等
脚部：30 角、ポリエステル粉体塗装等

⑪物干しスタンド

- (1) 外形寸法：幅約 640mm、奥行約 130mm、高さ約 1,110mm
- (2) 耐荷重：全体 15 kg 程度
- (3) 材質：ステンレス巻きスチールパイプ等

⑫作業用テーブル

- (1) 外形寸法：幅約 1,400mm、奥行約 800mm、高さ約 720mm
- (2) 天板：スクエア天板
- (3) 材質：天板：メラミン化粧板
脚部：スチール粉体塗装
- (4) キャスター付き

⑬事務椅子

- (1) 外形寸法：幅約 540mm、奥行約 520mm、高さ約 805mm～905 mm
- (2) キャスター付き
- (3) 材質：背・座：ポリプロピレン樹脂カバー
上張り：布地
クッション：ポリプロピレン樹脂芯材、モールドウレタンフォーム

(4) 色：ブルー

(5) その他：背もたれロック機構、ガスシリンダー上下機構が採用されていること。

⑭キャビネット

(1) 外形寸法：幅約 900mm、奥行約 450mm、高さ約 1,050mm

(2) 扉：引戸

(3) 材質：書類等を保管するのに適した材質であること。

(4) 床を傷つけないためベース等を装着すること。

(5) 段数：3 段程度

⑮脚折りたたみ式座卓

(1) 外形寸法：幅約 1,800mm、奥行約 450mm、高さ約 330mm

(2) 色：清潔感のあるもの。

(3) 材質：天板：メラミン化粧板

脚部：スチール角パイプ、粉体塗装

⑯姿見（鏡）

(1) 寸法：（全体）幅約 600mm、奥行約 380mm、高さ約 1,700mm

（鏡面）幅約 580mm、高さ約 1,700mm

⑰ホワイトボード（壁掛け）

(1) 寸法：幅約 1,200mm、高さ約 900mm

⑱ホワイトボード（脚付）

(1) 寸法：幅約 1,300mm、奥行約 630mm、高さ約 1,800mm

(2) キャスター付き

6. 参考商品

①アイリスチトセ㈱ SSD-147H

②アイリスチトセ㈱ SSD-107H

③アイリスチトセ㈱ SL-03C

④アイリスチトセ㈱ SL-02C

⑤アイリスチトセ㈱ SL-01C

⑥アイリスチトセ㈱ KCSR20-6345-5

⑦アイリスチトセ㈱ KCSR20-6345-5R

⑧アイリスチトセ㈱ SSN45-18K-W

⑨アイリスチトセ㈱ SSN45-18S-W

- ⑩アイリスチトセ(株) SOT-1875-PK
- ⑪アイリスオーヤマ(株) KTM-2018R
- ⑫アイリスチトセ(株) CAFT-LF-K1480
- ⑬アイリスチトセ(株) BIT-EX43L0-F
- ⑭アイリスチトセ(株) SSN45-10S-W
- ⑮アイリスチトセ(株) OTZ-1845
- ⑯塩川光明堂 S F-600 (171-972)
- ⑰コクヨ(株) B B-H934W
- ⑱コクヨ(株) B B-K934W

上記①から⑱の参考商品は、規格・仕様を満たし、参考商品と同程度以上のものであれば参考商品以外の商品でも可とするので、参考商品以外の商品で見積もる場合は令和8年1月29日(木)午後5時までに規格・仕様の確認できる書類を提出すること。複数の商品提案も可とするが、上記期限以降の再提案は認めない。

7. 支払い

物品の引き渡し完了後、請求に基づき一括で行う。

8. 注意事項

- (1) 納入日は担当課と調整すること。
- (2) 納入前に備品の搬入・設置が可能か確認すること。
- (3) 納入備品の搬入・据付・調整にかかる費用を含む。
- (4) 指示する場所へ設置すること。
- (5) 商品の消毒を予め行うなど、すぐに使用できる状態として納入すること。
- (6) 納入後に故障等が発生した場合、迅速な対応(修理)が可能であること。
- (7) 仕様の細部については別途協議すること。
- (8) 工事の進捗状況により、納入期限が前後することがあるので承知すること。